

MANDÁTNA ZMLUVA

č. 12/ 2011/VO

uzavretá v zmysle § 566 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov

na výkon činností odborne spôsobilej osoby na verejné obstarávanie podľa § 116 zákona
č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov.

medzi

Obec Povina

Sídlo: Obecný úrad Povina, 023 33 Povina, č. súp. 155
Štatutárny zástupca: Margita Šplháková, starostka
IČO: 00314200
DIČ 2020553194:
Bankové spojenie: VÚB, a.s., pobočka Čadca
Číslo účtu: 1636069753/0200

d'alej len „Mandant“

a

Ing. Jozef Kozík

Sídlo: Hečkova 2534/18, 010 01 Žilina
Bankové spojenie: VÚB – pobočka Žilina
Číslo účtu: 4157248432/0200
IČO: 40581543
DIČ: 1021970840
IČ DPH: SK1021970840
Štatutárny zástupca vo veciach zmluvných a technických:
Ing. Jozef Kozík, osoba odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie

d'alej len „Mandatár“

I. Predmet zmluvy

1. Premetom tejto Zmluvy je záväzok Mandatára zabezpečiť pre Mandanta výkon činností odborne spôsobilej osoby na verejné obstarávanie. Činnosť obsiahnutá v predmete tejto zmluvy bude spojená so zabezpečením potrieb Mandanta súvisiaceho s výberom zmluvného partnera na nižšie uvedený predmet zákazky postupom verejného obstarávania podľa ustanovení zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Názov predmetu Zmluvy
Zabezpečenie výkonu činnosti vo verejnom obstarávaní pre výber zhotoviteľa stavby „**Povinský potok - protipovodňová ochrana**“ postupom verejného obstarávania - zadávania podlimitnej zákazky na uskutočnenie stavebných prác

II.

Práva a povinnosti Mandatára

1. Činnosti osoby odborne spôsobilej pre verejné obstarávanie budú vykonávané podľa nižšie uvedenej špecifikácie. Rozsah predmetnej zmluvy je možné rozšíriť na viacero zákaziek písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami, inak jej platnosť je vo vzťahu len na rozsah zákazky uvedenej v čl. I, bodu 2 tejto Zmluvy.
2. Podľa náročnosti jednotlivé činnosti kategórií ide o vysokokvalifikované koncepčné a koordinačné činnosti.
3. Súbor vykonávaných jednotlivých činností v procese vrátane ich popisu je vymedzený nasledovne:
 - a) Výber postupu zadávania zákazky vzhľadom na predpokladanú hodnotu zákazky a určený finančný limit zákonom o verejnom obstarávaní,
 - b) Vypracovanie harmonogramu postupu zadávania zákazky,
 - c) Vymedzenie a opis predmetu zákazky s určením kódov CPV,
 - d) Určenie podmienok účasti, pravidiel ich vyhodnotenia pre výber obmedzeného počtu záujemcov
 - e) Určenie kritérií na vyhodnotenie ponúk,
 - f) Vypracovanie Oznámenia o vyhlásení postupu zadávania zákazky na zverejnenie do Vestníka verejného obstarávania pre Úrad pre verejné obstarávanie,
 - g) Vypracovanie Zápisnice z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti,
 - h) Vypracovanie oznámenia o vyhodnotení splnenia podmienok účasti záujemcov a o výbere záujemcov, ktorí budú vyzvaní na predloženie ponuky
 - i) Vypracovanie výzvy na predkladanie ponúk,
 - j) Vypracovanie súťažných podkladov,
 - k) Určenie pravidiel uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk a spôsobu vyhodnotenia,
 - l) Účasť v komisiách pre vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, otváranie ponúk a vyhodnotenie ponúk,
 - m) Vypracovanie zápisnice z otvorenia obálok,
 - n) Vypracovanie zápisnice z vyhodnotenia ponúk,
 - o) Vypracovanie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk,
 - p) Vypracovanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania na zverejnenie do Vestníka verejného obstarávania pre Úrad pre verejné obstarávanie,
 - q) Vypracovanie vyjadrení a stanovísk v prípade uplatnenia revízných postupov
4. Všetky vypracované doklady pre Mandanta budú dodané v písomnej podobe, resp. na jeho písomné požiadanie v elektronickej podobe.

5. Mandatár sa zaväzuje, že vykoná dohodnuté činnosti podľa tejto zmluvy v čase:

od 02/ 2011

do ukončenia procesu verejného obstarávania
(termín je v závislosti na uplatnení revízných postupov)

6. Mandatár sa zaväzuje, že bude priebežne informovať Mandanta o všetkých skutočnostiach a postupoch, ktoré zistí pri zriaďovaní záležitostí podľa tejto Zmluvy.
7. V prípade ak Mandatár zistí pri zabezpečovaní veci prekážky, ktoré znemožňujú riadne uskutočnenie činností a právnych úkonov dohodnutým spôsobom, oznámi to okamžite Mandantovi, s ktorým sa dohodne na odstránení týchto prekážok.
8. Mandatár zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonaný podľa tejto zmluvy a bude v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
9. V prípade, ak sa na uskutočnenie záležitostí, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, Mandatárom v mene Mandanta vyžaduje plnomocenstvo, Mandant týmto výslovne písomne splnomocňuje Mandatára na vykonanie všetkých úkonov súvisiacich s činnosťou Mandatára podľa tejto zmluvy, čo Mandant potvrdzuje svojim podpisom v tejto Zmluve.
10. Mandatár je oprávnený potom, čo o tejto skutočnosti písomne informuje Mandanta, uskutočňovať časť plnenia prostredníctvom tretích osôb. Toto právo sa vzťahuje na činnosti, ktoré nemôže Mandatár zabezpečiť zo svojich zdrojov a ak je to nevyhnutné.
11. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Mandanta a Mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť.
12. Každá zo zmluvných strán je povinná zachovávať mlčanlivosť o akýchkoľvek skutočnostiach, najmä výrobnej, technickej alebo obchodnej povahy, ktoré sú obsahom tejto zmluvy, alebo o ktorých sa dozvedela v súvislosti s týmto zmluvným vzťahom.
13. V prípade, že v priebehu procesu verejného obstarávania dôjde k pozastaveniu, resp. odstúpeniu od Zmluvy Mandantom pre dôvody, ktoré neboli spôsobené zavinením Mandatára, Mandatár má právo vyfakturovať Mandantovi celú výšku dohodnutej zmluvnej ceny.

III.

Práva a povinnosti Mandanta

1. Mandant je povinný odovzdať včas Mandatárovi úplné, pravdivé a prehľadné informácie, prípadne veci, ktoré sú potrebné k vecnému plneniu zmluvy, pokiaľ ho o to Mandatár požiada a pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má zabezpečiť Mandatár v rámci svojej činnosti.

2. Mandant je povinný vytvoriť riadne podmienky pre činnosť Mandatára a poskytovať mu v priebehu plnenia predmetu zmluvy ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť, pokiaľ Mandatár o súčinnosť požiada.
3. Mandant je oprávnený od Mandatára požadovať bez zbytočného odkladu vecí podľa odseku 1 tohto Článku, ktoré mu odovzdal na začiatku a počas plnenia tejto Zmluvy.

IV. Odmena a jej splatnosť

1. Odmena za zhotovenie predmetu zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov.
2. Pre výpočet zmluvnej odmeny boli použité podklady podľa cenníka UNIKA s dohodou zmluvných strán. Cena vychádza z úspešnej ponuky predloženej mandatárom v rámci prieskumu trhu.
3. Mandant sa zaväzuje zaplatiť Mandatárovi za riadne a včasné vykonanie činností podľa tejto zmluvy odmenu vo výške:

spolu s DPH: **4 800,- EUR**. z toho 4 000,- EUR bez DPH,
DPH 20 % - 800,- EUR

4. Mandatár je platcom DPH.
5. Mandant vyplatí Mandatárovi odmenu špecifikovanú v ods. 3 tohto Čl.. Ak dôjde k zmene účtu a bankového spojenia uvedeného v tejto zmluve Mandatár je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť Mandantovi uvedenú zmenu.
6. Podkladom pre vyplatenie dohodnutej odmeny podľa bodu 3 tohto Čl. je v písomnej forme Mandatárom vyhotovená faktúra. Splatnosť faktúry je do 14 pracovných dní odo dňa jej doručenia Mandantovi.
7. Vystavenie faktúry a jej splatnosť je viazaná na pridelenie finančných prostriedkov z NFP Mandantovi.

V. Zodpovednosť za vady

1. V prípade, že mandatár poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, s výnimkou povinností uvedených v bode 10 Čl. II. tejto Zmluvy, je povinný zaplatiť Mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z dohodnutej odmeny.
2. V prípade omeškania Mandanta so zaplatením odmeny je Mandant povinný zaplatiť Mandatárovi úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania až do úplného zaplatenia.

VI.
Doba trvania zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t. j. do vykonania verejného obstarávania, a uhradenia plnej výšky odmeny uvedenej v článku IV. , najneskôr však do 31.12.2011
2. Platnosť zmluvy zaniká písomnou dohodou zmluvných strán.

VII.
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto zmluvy a touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto zmluve musia byť vyhotovené písomne vo forme dodatkov a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami, inak sú neplatné.
4. Táto zmluva bola vypracovaná v dvoch vyhotoveniach rovnakej právnej sily, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
5. Účastníci tejto zmluvy vyhlasujú, že majú plnú spôsobilosť k uzavretiu tejto zmluvy, že zmluva je uzatvorená po vzájomnom prejednaní, v zmluve prejavili svoju vôľu slobodne, vážne a zrozumiteľne, bez nátlaku, že si zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu rozumejú, a ako prejav súhlasu s celým obsahom tejto zmluvy ju obidve zmluvné strany potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

Povina, dňa 14.01.2011



.....
Margita Šplháková
mandant



V Žiline, dňa 17.1.2011



Ing. Jozef KOZÍK
INŽINIERSKA ČINNOSŤ
A VEREJNÉ OBSTARÁVANIE
Hečkova 2534/18, 010 01 Žilina
IČO: 40 581 543 DIČ: 1021970840
IČ DPH: SK1021970840

.....
Ing. Jozef Kozík
mandatár